Fisa de lucru

* + 1. Deschideţi aplicaţia de calcul tabelar. Într-un nou registru, redenumiţi prima foaie de calcul – *Manuale școlare*. (0,5 p)
    2. Aplicaţi următoarele setări de pagină: orientarea hârtiei – tip vedere ; dimensiunea hârtiei – A4 ; marginile: sus – 1,5 cm, jos – 1,5 cm, stânga – 2,5 cm, dreapta – 2 cm. (0,5 p)
    3. Introduceţi în antet, aliniat la dreapta data și ora curentă. (0,5 p)
    4. În domeniul de celul C2:G2 scrieți textul „LIBRĂRIA ART – Stocul de manuale școlare”. Formatați textul cu fontul Monotype Corsiva, dimendiunea 17, culoare roșie. (1 p)
    5. Introduceţi, începând din celula B3, următoarele date:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | Titlul manualului | Clasa | Preț | Bucăți | Preț total | Număr manuale vândute | Stoc |
| 1 | Matematică | a IX- a | 18,5 | 100 |  | 100 |  |
| 2 | Fizică | a X- a | 20 | 200 |  | 50 |  |
| 3 | Chimie | a IX- a | 11 | 300 |  | 20 |  |
| 4 | Biologie | a X- a | 12,3 | 50 |  | 10 |  |
| 5 | Informatică | a X- a | 15,7 | 20 |  | 20 |  |

(1 p)

Aplicați-i tabelului un contur exterior cu linii duble de culoare verde și linii interioare punctate de culoare neagră. (0,5 p)

* + 1. Folosind formule și funcții completaţi coloanele rămase libere astfel:

- Preț total = Preț\*Bucăți (0,5 p)

- (1p)

* + 1. Calculaţi un total al tuturor manualelor (al bucăților) și scrieți rezultatul în celula G10. (0,5 p)
    2. Sortaţi datele din tabel după coloana *Preț,* ascendent. (0,5 p)
    3. Copiaţi datele din coloanele Nr.crt, Titlul manualului și Stoc, în a doua foaie de calcul, începând cu celula C5. (0,5 p)
    4. Pe baza datelor din coloanele Titlul manualului și Preț creaţi o diagramă de tip coloană. Stabiliţi titlurile:(1,5 p)
* pentru diagramă “Total manuale pe discipline”. Titlul va fi scris cu fontul Arial, dimensiunea 14, culoarea albastră.
* axa X – Manuale școlare;
* axa Y – Preț;

Legenda să fie scrisă în partea de jos a diagramei. Amplasaţi diagrama într-o foaie nouă cu numele “Grafic\_manuale”.

* + 1. Salvaţi fişierul cu numele *Atestat\_Office.xls (xlsx).* (0,5 p)

**Oficiu 1 punct**